

สรุปผลการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (CoP) ครั้งที่ 1/2553 ในหัวข้อ “การประหยัดพลังงาน (น้ำมันเชื้อเพลิง)”

สำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ 13 (ชลบุรี) ได้จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (CoP) ครั้งที่ 1/2553 ในหัวข้อ “การประหยัดพลังงาน (น้ำมันเชื้อเพลิง)” เมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2553 ณ ห้องประชุมสำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ 13 (ชลบุรี) ซึ่งในการจัดกิจกรรมครั้งนี้ยังเชื่อมโยงไปถึงการจัดทำนโยบายกำกับดูแลองค์กรที่ดี (OG) โดยมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ถึงแนวทางในการประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการประหยัดพลังงาน (น้ำมันเชื้อเพลิง) ของสำนักงานฯ และนำมาใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของสำนักงานฯ ต่อไป ซึ่งจะส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพและประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ ซึ่งสามารถกำหนดเป็นมาตรการประหยัดพลังงาน(น้ำมันเชื้อเพลิง) ได้ดังนี้



มาตรการประหยัดพลังงาน (น้ำมันเชื้อเพลิง) ของสำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ 13 (ชลบุรี)

1. กำหนดแผนการใช้รถยนต์ราชการในกรณีที่ต้องเดินทางไปทิศทางเดียวกัน และเวลาใกล้เคียงกัน ขอให้ใช้รถยนต์ราชการคันเดียวกัน และให้ใช้เฉพาะกรณีจำเป็น และเป็นไปเพื่องานราชการเป็นสำคัญ
2. การใช้รถยนต์ไปราชการห้ามออกนอกเส้นทาง
3. อนุญาตให้ใช้รถตู้ กรณีผู้โดยสาร 5 คนขึ้นไป
4. กำหนดรถยนต์ราชการทุกคันเป็นส่วนกลาง ไม่ประจำกลุ่มงาน
5. บุคลากรที่ขอใช้รถยนต์ราชการ ต้องให้อำนาจการตัดสินใจแก่ผู้ที่รับผิดชอบในการจัดรถยนต์ราชการ
6. การส่งหนังสือราชการ หรือการติดต่องานต่างๆ ขอให้พิจารณาใช้บริการทางโทรศัพท์ โทรสาร หรือทาง E-mail แทนการเดินทางไปด้วยรถยนต์ราชการ
7. การส่งหนังสือราชการเร่งด่วน (EMS) กำหนดเวลาการส่งหนังสือราชการให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยให้ส่งหนังสือที่งานสารบรรณภายในเวลา 14.00 น.
8. สตาร์ทรถยนต์เมื่อผู้ขอใช้รถยนต์มาพร้อมกัน ณ โรงจอดรถยนต์ ยกเว้น กรณีที่มีสัมภาระให้มารับหน้าอาคารสำนักงาน
9. กำหนดระดับความเร็วรถยนต์ไม่เกิน 120 กม./ชม
10. การเติมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ กษ-13 ให้เติมก๊าซโซลฮอลล์
11. พนักงานขับรถยนต์ต้องตรวจเช็คบำรุงรักษาเครื่องยนต์เป็นประจำ คือ
 - ตรวจสอบลมยางให้เหมาะสม/เป่ากรองอากาศอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
 - เช็คระดับน้ำมันเครื่อง ระดับน้ำในหม้อน้ำรถยนต์ ตรวจเช็คน้ำกลั่นในแบตเตอรี่ รวมทั้งสภาพทั่วไปของรถยนต์
 - ตรวจสอบการรั่วไหลของการใช้น้ำมันและการสิ้นเปลืองน้ำมัน
12. ผู้ขอใช้รถยนต์ให้ประสานงานและตกลงเส้นทางกับพนักงานขับรถก่อนออกเดินทาง
13. อบรมการใช้ GPS ให้แก่พนักงานขับรถ และมีการนำมาฝึกใช้อย่างสม่ำเสมอ


